**Tema**: Reunión Retroalimentación Base vulnerabilidad

| **Dependencia (Dirección / Oficina)** | **Proceso** |
|---|---|
| Dirección de Provisión de Servicios de Salud | Gestión Social y territorial en Salud Pública |

| **Objetivo** | Fecha: 20 Noviembre 2025 | | | |
|---|---|---|---|---|
| Realizar la revisión de la retroalimentación de la base de vulnerabilidad, con el fin de validar la información depurada, los registros cargados y las observaciones asociadas al proceso de ruteo. | Tipo de reunión | Asistencia Técnica:<br>Asesoría ( ) Capacitación ( )<br>Orientación ( ) Acompañamiento ( ) | | |
| | | Otro ( ) __reunión _____ | | |
| | Modalidad: | Presencial ( ) | Virtual ( x ) | Mixta ( ) |
| | Lugar: Teams | | | |
| | Hora Inicio: __2:00pm_____ Hora Fin: _3:00pm | | | |
| | Notas por: Diana Marcela Velandia Barrera | | | |
| | Próxima Reunión: por definir | | | |
| | Quien cita: SDS | | | |

**TEMAS Y COMENTARIOS TRATADOS ***

Participantes: Representantes SDS (Diana Marcela Velandia Barrera, Jeisson Currea, Ana Carolina Ángel.

Objeto de la reunión: Realizar la revisión de la retroalimentación de la base de vulnerabilidad, con el fin de validar la información depurada, los registros cargados y las observaciones asociadas al proceso de ruteo.
1. Desarrollo de la reunión

Durante la sesión, se socializó y aclaró de manera conjunta el estado actual de las bases manejadas en el proceso de ruteo. Se realiza un resumen general del análisis efectuado, destacando los siguientes puntos:

### 1.1. Revisión de la base general y base de ruteo

- Se aclaró que existe una base general de ruteo y una base inicial, en la cual se identificó que 297 registros no pudieron ser cargados, dado que ya se encontraban previamente incluidos en la base inicial de ruteo.
- Se indicó que la base cargada contiene aproximadamente 929 registros, los cuales fueron ingresados correctamente en la base activa de ruteo.

En total se validaron 2.796 registros, dentro de los cuales se identificaron diversas situaciones que se detallan a continuación:

□

| Observaciones_ruteo | Norte | Sur | Centro_Oriente | Sur_Occidente | Sin subred | Total |
|---|---|---|---|---|---|---|
| Duplicidad con base general | 33 | 56 | 155 | 53 | 0 | 297 |
| Cargado | 85 | 725 | 75 | 44 | 0 | 929 |
| Con PCF | 89 | 1072 | 162 | 48 | 4 | 1375 |
| Sin Direccion | 10 | 109 | 31 | 7 | 0 | 157 |
| Ya Gestion Final Anteriopr Ruteo | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| Sin Telefono | 1 | 10 | 0 | 0 | 0 | 11 |
| No Geocodifica | 3 | 12 | 2 | 0 | 0 | 17 |
| Telefono Mal | 1 | 3 | 1 | 1 | 0 | 6 |
| Total | 224 | 1989 | 426 | 153 | 4 | 2796 |

- Registros con PCF (1.375 casos): corresponden a usuarios que, al realizar el cruce con la base de datos de los abordajes efectuados por los equipos Más Bienestar en tu Hogar, se identificó que ya cuentan con planes de bienestar implementados.
- Casos cargados (929 casos): corresponden a los registros que fueron asignados a las SISS para el inicio de gestión y posterior abordaje por parte de los equipos territoriales.
- Duplicidad con base general (297 casos): registros repetidos frente a la base consolidada general.
- Adicionalmente, se evidencian 157 registros sin dirección, lo que limita la posibilidad de georreferenciación y abordaje efectivo.
- Los casos con inconsistencias en los datos de contacto (sin teléfono o con número incorrecto) suman 17 registros, los cuales requieren actualización para posibilitar la gestión.

### 1.2. Estado del Plan de Bienestar Familiar

- Se precisó que anteriormente el instrumento se denominaba Plan de Cuidado Familiar, pero actualmente se denomina Plan de Bienestar Familiar.
- De acuerdo con los registros revisados, 1.375 personas cuentan con el plan activo, según los datos incluidos en la base general.

### 1.3. Registros con inconsistencias

- Se identificó que los registros restantes presentan inconsistencias o ausencia de información, especialmente en campos de dirección y teléfono, lo cual impide la gestión adecuada del ruteo.
- Igualmente, se indicó que cuatro (4) registros ya finalizaron su proceso de ruteo, razón por la cual figuran como completados.

### 1.4. Trabajo del Observatorio

- Ana Carolina mencionó que desde el Observatorio se realizará una revisión detallada de los campos que presentan falencias de información, con el fin de evaluar la importancia de dichos datos y reforzar la necesidad de contar con direcciones y teléfonos actualizados.
- Se reiteró que no es posible realizar abordajes sin información mínima de contacto, por lo cual este aspecto se tomará como prioridad.

## 2. Compromisos establecidos

- Revisión de inconsistencias:
  - El Observatorio revisará las inconsistencias señaladas en los campos de dirección y teléfono, según lo indicado en el archivo inicialmente compartido.
- Envío del reporte actualizado:
  - Se realizará corte del ruteo y generará un reporte consolidado el día miércoles 26, el cual será remitido a la SDIS para análisis y retroalimentación.
  - El envío del reporte será responsabilidad conjunta de Diana Marcela Velandia Barrera y Jeisson Currea.
- Socialización interna:
  - Ana Carolina indicó que presentará la información trabajada a Nancy, una vez ella disponga de tiempo en su agenda.

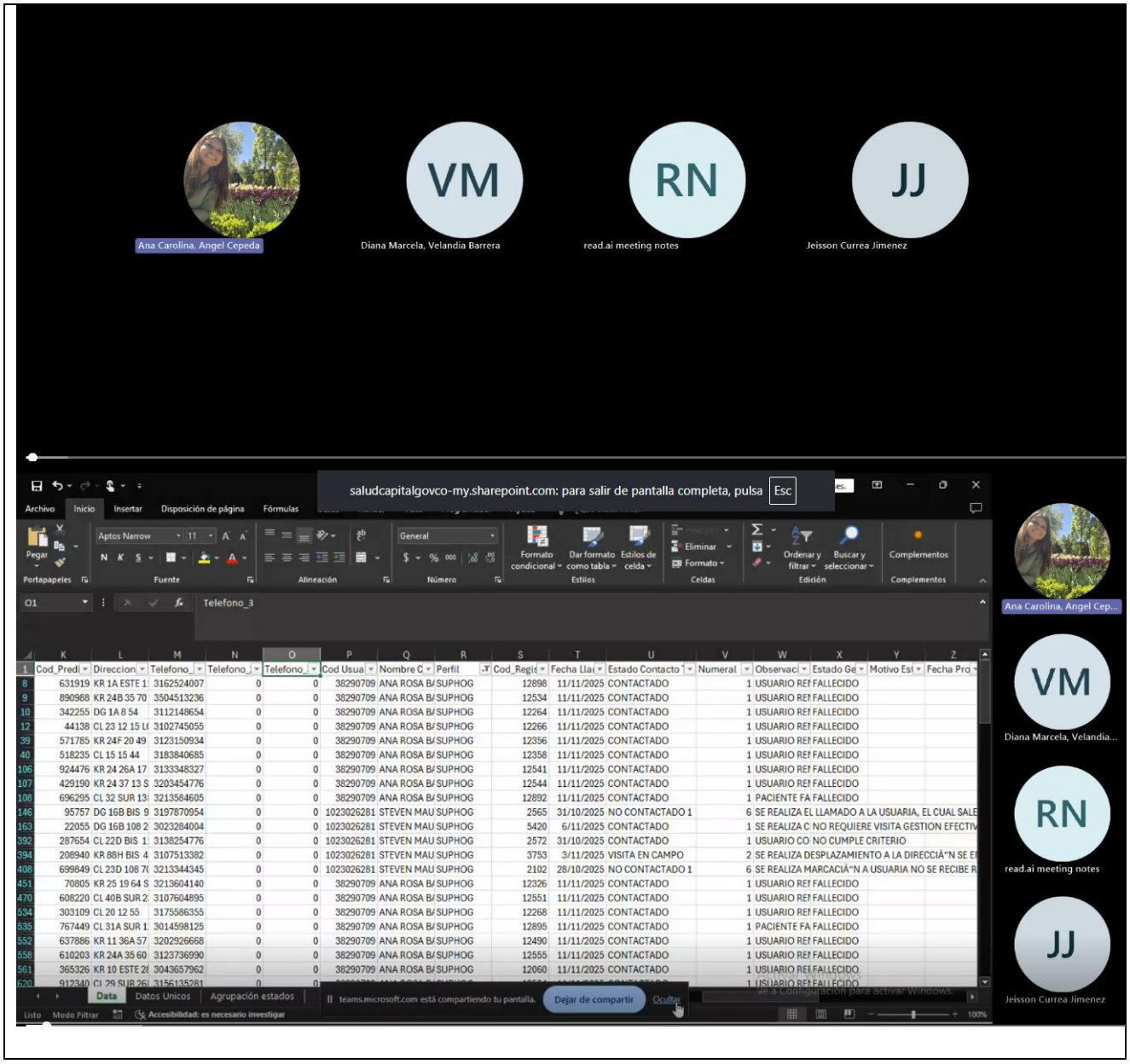
## 3. Acuerdos logísticos

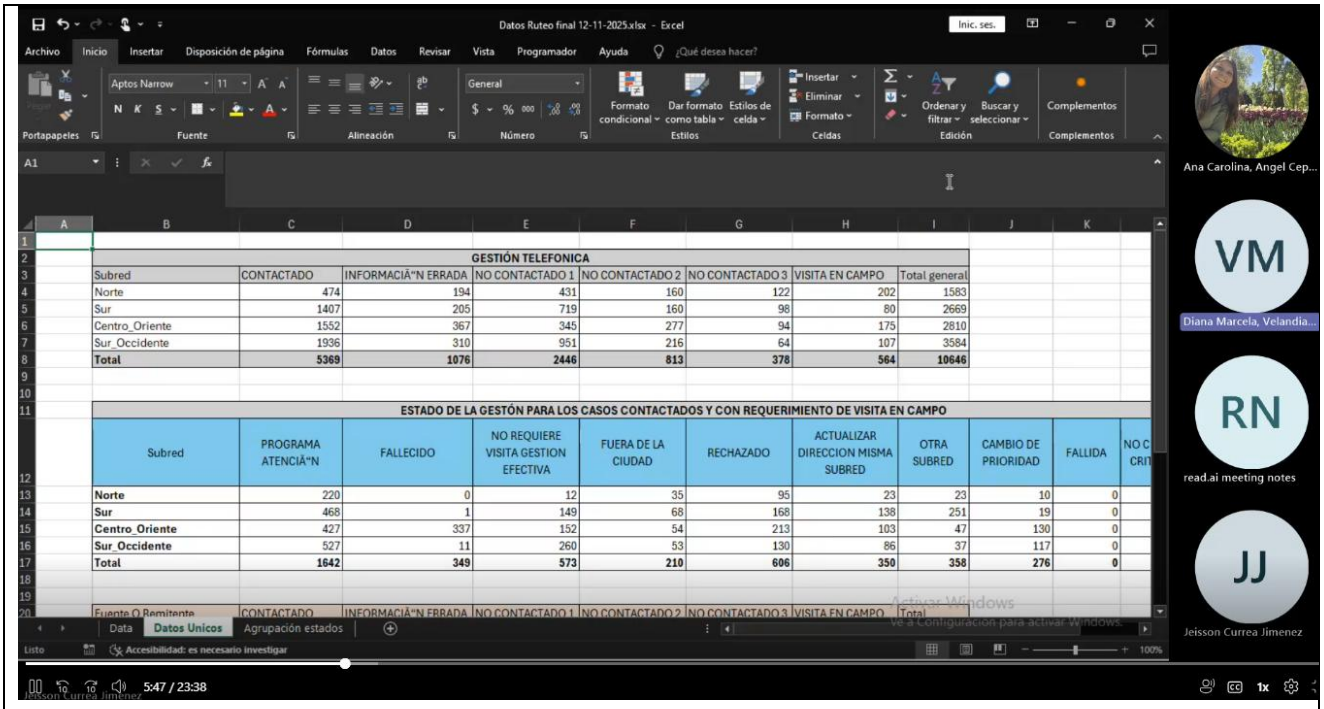
- La fecha propuesta para el envío del reporte (miércoles 26) fue aprobada por todos los participantes.
- Se destacó que dicho corte permite aprovechar el reporte general que la SDS debe generar para el día jueves.

## 4. Cierre

Los participantes agradecieron el trabajo conjunto realizado durante la jornada, destacando la pertinencia del ejercicio técnico, la claridad alcanzada frente al estado de la información y la coordinación entre equipos.

La reunión finaliza con disposición de mantener comunicación constante ante cualquier ajuste requerido.


Ana Carolina, Angel Cepeda
VM
Diana Marcela, Velandia Barrera
RN
read.ai meeting notes
JJ
Jeisson Currea Jimenez
saludcapitalgovco-my.sharepoint.com: para salir de pantalla completa, pulsa Esc
Archivo
Inicio
Insertar
Disposición de página
Fórmulas
Telefono_3
Data
Datos Unicos
Agrupación estados
teams.microsoft.com está compartiendo tu pantalla.
Dejar de compartir
Ocultar
Ana Carolina, Angel Cep...
Diana Marcela, Velandia...
read.ai meeting notes
Jeisson Currea Jimenez




## COMPROMISOS*

| ACCIÓN | RESPONSABLE | FECHA |
|---|---|---|
| Envío de la retroalimentación de la base | SDS | 26/11/2025 |

**ASISTENTES**

**Anexo listado de asistencia SDS-PYC-FT-002.**

Nota: Cuando la asistencia es igual o superior a 10 personas, se debe hacer uso del formato Listado de asistencia a reuniones SDS-PYC-FT-002, según lineamiento SDS-PYC-LN-011

## Evaluación y cierre de la reunión

| ¿Se logró el objetivo? | Observaciones (si aplica) |
|---|---|
| **Si (X )** **No ( )** | Se cumplieron los objetivos planteados, definiéndose lineamientos claros para los ajustes operativos y el fortalecimiento de la cobertura. Se identificaron retos asociados a la depuración de bases de datos y a la articulación entre estrategias presenciales y virtuales. |

***** Se podrán incluir o eliminar filas de acuerdo con el requerimiento.